

MEB TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI VERİ GİRİŞİ REHBER KİTABI

**Yönetici, Öğretmen,
Veli ve Çocuklar için**



MEBBİS

- Devlet Kurumları
- Özel Eğitim ve Özel Öğretim
- Personel İşlemleri
- Ölçme Değerlendirme
- Mali Takip Modülleri
- Diğer Projeler
- Kurum Listesi

MOBİL UYGULAMALAR

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI BİLİŞİM SİSTEMLERİ

devlet girişi

Kullanıcı Adı Şifre Güvenlik Kodu 9207 Giriş

Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri

2014/2015 eğitim-öğretim yılında resmi okul öncesi eğitim kurumları, ilkokul ve ortaokulların değerlendirilmesini sağlayacak "Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları" (Kurum Standartları) açılmıştır.

(Veliler **Veli TC ve Öğrenci No** ile, öğrenciler ise **Öğrenci TC ve Öğrenci No** ile giriş yapacaktır.) Veli /Öğrenciler olarak kurumunuzu değerlendirmek için tıklayınız.

Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri

MEB Yardım Masası

Anket Programı

Millî Eğitim Bakanlığı

MEB Yardım Masası

Millî Eğitim Bakanlığı Anket Programı

Değerli Eğitim Çalışanları, Veliler ve Öğrenciler;

Temel Eğitim Genel Müdürlüğü olarak 43 500 okulda eğitim gören 11 milyon üzerindeki öğrenciye eğitim hizmetlerini en iyi şekilde sunmak üzere çalışmaya devam etmekteyiz.

Eğitimde niteliği yükseltmek adına yaptığımız çalışmalar esnasında arz ve talep dengesini en iyi şekilde kurarak öncelikleri tespit etmek ve sınırlı olan kaynakları ihtiyaç arz eden kurumlara yönlendirmek görevlerimiz arasındadır.

Bu amaçla Genel Müdürlüğümüz tarafından **Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Sistemi** geliştirilmiştir. Bu sistem ile okullarda sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılması amaçlanmıştır.

Oluşturulan sistemin okullarda eğitim niteliğini yükseltmenin yanı sıra;

- Mevcut eğitim hizmetlerine asgari standart sunması,
- Okul gelişimini her yıl kanıt tabanlı olarak izlemesi,
- Okulların güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koyması,
- Okul gelişim planlarına veri sunması ve okullara yol haritası olması,
- Merkezi planlamada kaynakları etkili şekilde yönetmesi,
- İhtiyaç önceliği olan bölgeleri ve kurumları tespit etmesi,
- Bölgesel düzeyde uygun politikaların geliştirilmesine kaynak sunması,
- Hizmet içi eğitimlerin planlanmasında öncelikleri belirlemesi

gibi amaçlarla da kullanılabilmesi planlanmıştır.

Aynı zamanda öz değerlendirme özelliği de taşıyan sistem ile temelde okullar arası farklılıklarının giderilmesi de amaçlanmaktadır. Okullarda çocuklarımıza sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğinin doğru bir şekilde değerlendirilebilmesi için okul yöneticilerin, öğretmenlerin, velilerin ve çocukların sistemi kullanarak görüşlerini içtenlikle ve doğru olarak yansıtmaları sistemin amacına ulaşması bakımından önemlidir. Böylece amacına uygun işleyen bir sistem dinamik, sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir yapıya kavuşacaktır.

Kurumlarda eğitim niteliğinin geliştirilmesi ancak sistemin tüm paydaşlarının özverili çalışması ile mümkün olacaktır.

Funda KOCABIYIK

Genel Müdür

İçindekiler

I- OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI (KURUM STANDARTLARI) NEDİR?	4
II- KURUM STANDARTLARI İLE AMAÇLANAN NEDİR?	5
Okul düzeyinde;	5
III- KURUM STANDARTLARI KAPSAMINDA OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI NELERDİR?	6
IV. KURUM STANDARTLARI ÇALIŞMA TAKVİMİ	6
V. KURUM YÖNETİCİLERİ İÇİN VERİ GİRİŞİ	7
A. Kurum Künye (Ortak Sorular) ile Kuruma Dair Mevcut Durum Bilgilerinin Girilmesi:.....	8
B. Okul Aile Birliği Ekranının Seçimi:	13
C. Yönetici Anket Girişi:.....	14
D. Yönetici Takip Ekranları	16
1. Değerlendirme Takip Ekranı	16
2. Kurum İzleme Ekranı:	16
VI. ÖĞRETMENLER İÇİN ANKET GİRİŞİ.....	20
VII. VELİLER İÇİN ANKET GİRİŞİ	26
VIII. ÇOCUKLAR İÇİN ANKET GİRİŞİ.....	31

I- OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI (KURUM STANDARTLARI) NEDİR?

Ülke genelindeki tüm resmi okul öncesi eğitim kurumları ile ilkokul/ortaokullarda (imam hatip ortaokulları dâhil) çocuklara yönelik sunulan her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılması amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir.

Sistem hazırlanırken okul öncesi eğitim kurumları, ilkokul ve ortaokullarda sunulan her türlü eğitim hizmetlerine dair minimum yeterlilikler belirlenmiş ve bunlar standart ve alt standartlar olarak ifade edilmiştir. Bu sistem, tüm okulların kullandığı MEBBİS veri tabanı üzerinde e-okul destekli bir modül olarak geliştirilmiş ve okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilerin her yıl veri girişinde bulunacakları özellikte kurgulanmıştır. Sistem ilk kez 2010-2011 eğitim öğretim yılında yurt genelinde uygulanmaya başlanmıştır. Eğitim-Öğretimin dinamik yapısından dolayı "Kurum Standartları" Sistemi meydana gelen gelişim ve değişimlere uygun olarak her yıl güncellenmektedir.

Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Eğitim Yönetimi, Öğrenme ve Öğretim Süreçleri ve Destek Hizmetler (Sağlık, Güvenlik, Temizlik, Beslenme) olmak üzere 3 standart alan ve bu standart alanların içerisinde yer alan 9 standart ve 39 alt standarttan oluşmaktadır.

Bu standart alanları içerik olarak;

- 1. Eğitim Yönetimi:** Okulda veri tabanlı stratejik planlama, eğitim-öğretimin yönetimi, eğitim-öğretime erişim ve eğitim-öğretime devam ve izleme uygulamalarını;
- 2. Öğrenme Öğretim Süreçleri:** Eğitim ortamında çocukların haklarına, gelişimine, bireysel özelliklerine ve ihtiyaçlarına yönelik olarak eğitim-öğretim yaşantılarını destekleyici uygulamalarını;
- 3. Destek Hizmetler:** Okul ve okul çevresinde güvenlik, sağlık, beslenme ve temizlik alanlarında (aşamalı olarak) önlem alma, koruma ve geliştirme uygulamalarını konu almaktadır.

Sistem ile veri toplama işlemi gerçekleştirildikten sonra sonuçlar sistem tarafından raporlaştırılacaktır. Raporların tüm okul öncesi eğitim kurumları, ilkokul ve ortaokullar ile il/ilçe MEM'leri ve Bakanlık düzeyinde alınması, analiz edilmesi ve değerlendirilmesi planlanmıştır.

II- KURUM STANDARTLARI İLE AMAÇLANAN NEDİR?

Her eğitim öğretim yılı sonunda okul, İl/İlçe MEM, Bakanlık düzeyinde alınan rapor sonuçları ile;

Okul düzeyinde;

- Belirlenen alanlarda güçlü ve zayıf yönlerin tespit edilmesi;
- İhtiyaçlarını önceliklendirilmesi;
- Kurum Standartları kriterlerinin kurumlarının niteliğinin güçlendirilmesi adına ölçüt olarak kullanılması;
- Kurumsal gelişimlerin her yıl kanıt tabanlı olarak izlenmesi,
- Stratejik plan ve okul gelişim planlarının sistem sonuçlarına göre hazırlanması,

İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri düzeyinde;

- Okulların mevcut durumlarının kanıt tabanlı olarak görülmesi ve her yıl düzenli bir şekilde izlenmesi;
- Belirlenen alt standartlar çerçevesinde öncelik arz eden bölgelerin tespit edilmesi;
- Kaynakların öncelikli bölgelere yönlendirilmesi,
- Kurumsal planlamalarda Kurum Standartları sonuçlarından yararlanılması;

Bakanlık düzeyinde ise;

- Belirlenen alt standartlar düzeyinde çalışılacak konularda öncelik arz eden bölge ve illerin tespit edilmesi;
- Bu bölgelerde ve illerde eğitim niteliğinin yükseltilmesi adına çalışmalara kaynak oluşturulması;
- Merkezi düzeyde alınacak raporlar ile kaynakların etkin ve verimli bir şekilde dağıtımının sağlanması;
- Ülke düzeyinde eğitim niteliğindeki değişikliklerin kanıt tabanlı olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

Kısacası Kurum Standartlarının nihai amacı okullarımızdaki minimum standartları ölçüt olarak güçlü ve zayıf yönlerimizi belirleyip ihtiyaçlarımız doğrultusunda gerekli iyileştirici çalışmalarda bulunmak, eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve faydacı eğitim politikaları geliştirmektir.

III- KURUM STANDARTLARI KAPSAMINDA OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI NELERDİR?

25 Aralık 2014 tarih ve 6928377 sayılı Makam Oluru ile yayımlanan Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi'nin “**Okul müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları**” başlıklı 9'uncu maddesinde;

“ (1) Okul müdürlüğü;

a) Mevcut durum girdilerine veri oluşturacak belge ve bilgilerin önceden hazırlanması ile okuldaki tüm çocuk, veli, öğretmen ve okul bilgilerinin MEBBİS ve e-Okul üzerinden güncellenmesini ve eksik olan bilgilerin tamamlanmasını,

b) Çocuk, veli ve öğretmenlerin Kurum Standartları hakkında bilgilendirilmesini, ve algısal ölçeklerin doldurulması için gerekli teşvikin yapılmasını,

c) Kurum Standartları ile ilgili faaliyetlerin yıllık çalışma programı içerisinde gösterilmesini,

ç) Veri toplama sürecinde okul olanakları ile çözümlenemeyen sorunların il/ ilçe milli eğitim müdürlüğüne bildirilmesini,

d) Okul Kurum Standartları standart raporlarının, öğretmenler kurulunda değerlendirilerek okul ihtiyaçlarının belirlenmesini, önceliklendirilmesini ve gerek duyulan alanlarda daha ayrıntılı analizler yapılmasını,

e) Kurum Standartları standart raporlarına ve analiz sonuçlarına dayandırılarak okul gelişim planının hazırlanmasını,

f) Okulun hazırlayacağı projeler ile faaliyet ve eylem planlarının hazırlanmasında Kurum Standartları verilerinden yararlanılmasını,” hükmüne yer verilmiştir.

IV. KURUM STANDARTLARI ÇALIŞMA TAKVİMİ

27 Mart 2015	Sistemin açılması
30 Haziran 2015	Sistemin kapatılması
01 Temmuz 2015	Raporların alınmaya başlaması

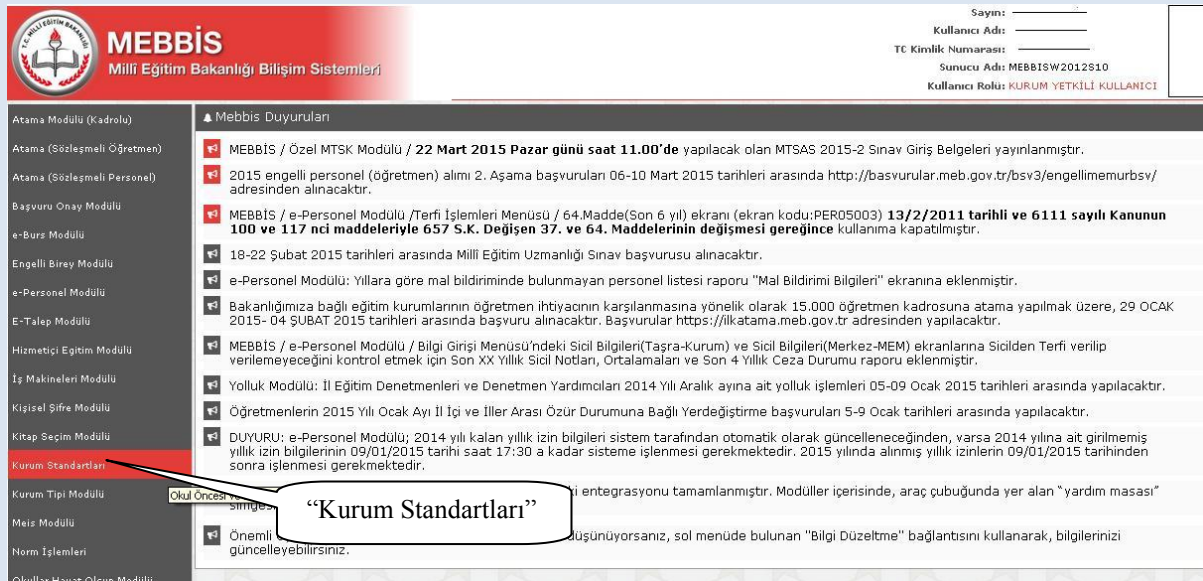
V. KURUM YÖNETİCİLERİ İÇİN VERİ GİRİŞİ

A. Kurum Künye (Ortak Sorular) ile Kuruma Dair Mevcut Durum Bilgilerinin Girilmesi:

1. MEBBİS ana sayfasından (<http://mebbis.meb.gov.tr>) kurum yöneticileri ya da yetkili kılınmış personel tarafından kurum kodu ve şifresi ile giriş yapınız.



2. MEBBİS'e giriş işleminizi tamamladıktan sonra sol menüde bulunan “Kurum Standartları” butonunu tıklayınız.



3. Modüle giriş sağladıktan sonra karşınıza gelen sayfada Kurum Standartları modülü ile ilgili açıklamaları bulacaksınız. Sayfada yapılan açıklamaları okuduktan sonra sol üst köşede bulunan “Veri Giriş” butonunu tıklayınız.

MEBBİS - Kurum Standartları Modülü

01/04/2015
Aktif kullanıcı: 1

IKS01001

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜNE HOŞGELDİNİZ..

Sayın Kurum Yöneticisi ve Değerli Öğretmenler,

"Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartları" (Kurum Standartları) kurumunuzdaki her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanmasını, analiz edilmesini, değerlendirilmesini ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılmasını sağlamak amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir.

Sistem 1 Temmuz 2015 tarihine kadar veri girişi yapacağınız şekilde açık kalacaktır. Sizlerden aşağıdaki aşamaları tamamlamanız beklenmektedir.

Okula ait **VERİ GİRİŞİ** işlemleri: Kurum Standartları Modülündeki yan menüde bulunan **VERİ GİRİŞİ** başlığı altındaki **"Okul Mevcut Durum Veri Girişi"** alt başlığı içerisinde yer alan soruların bir kısmı elektronik ortamdan çekilecek şekilde (kurum künye soruları) bir kısmını da sizin giriş yapmanızı gerektirecek şekilde hazırlanmıştır. Otomatik olarak sistemden çekilen Kurum Künye Sorularına vereceğiniz **"onay"** sonrasında diğer **"Okul Mevcut Durum"** sorularını açılacak sayfada yanıtlayabilirsiniz.

Ayrıca Kurum Künye Sorularını onayladıktan sonra öğretmen, veli ve öğrenci anketleri aktif duruma geçecektir.

Not: Sistemden otomatik olarak çekilen kurum künye sorularında çekilen bilgiler kurumunuzun halihazırdaki durumu ile uyumsuz ise:

1- Bu sayfadaki öğrenci ve personel haricindeki - bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS Modülü verilerinden çekilmektedir, MEİS Modülü verileri her yıl Ekim ayında güncellendiğinden hatalı veya eksik görünen veriler için işlem **YAPILMAYACAKTIR**.

2- Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS Veri Tabanı Üzerinde yer alan e-personel ve e-okul üzerinden çekildiği için canlı veriler olup, anlık durumu yansıtmaktadır. Bu bilgilerinizde yanlışlık var ise ilgili modüllerden düzeltme yapınız.

3- Bir kuruma ait imkânları ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/editim-öğretim mekanları/personel vb. gibi verilerin tahsis tek bir okul üzerinde kayıtlı olduğundan dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olmaktadır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/editim-öğretim mekanları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder.

VERİ GİRİŞİ yan başlığı altındaki **"Yönetici / Öğretmen Veri Girişi"** ile size yönelik hazırlanan anketleri kendi MEBBİS kullanıcı kodu ve şifreniz ile girişi yaparak doldurmanız beklenmektedir.

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜ 2014/2015 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI VERİ GİRİŞİ İŞLEMLERİ BAŞLAMISTIR.

SİSTEM 1 TEMMUZ 2015 TARİHİNE KADAR AÇIK KALACAKTIR.

SİSTEMDEN ÇEKİLEN MEVCUT DURUM VERİLERİ HATALI OLAN KURUMLAR, AKTARIMI SIFIRLAYIP GÜNCELLEME YAPTIKTAN SONRA YENİDEN GİRİŞ YAPABİLİRLER..!!

Tüm hakları Milli Eğitim Bakanlığına aittir © 2005

4. Açılan sayfadan okulunuzun bulunduğu il, ilçe ve kurum adınızı göreceksiniz. Öğretim yılı kısmını “2014-2015” olarak seçiniz. Ardından **"Listele"** butonunu tıklayınız.

MEBBİS - Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı

01/04/2015
Aktif kullanıcı: 1

973627

IKS03002

Kurum Bilgileri

İl: ANKARA

İlçe: MAMAK

Kurum: [Seçiniz]

Öğretim Yılı: [Seçiniz]

Listele

Öğretim yılı kısmını “2014-2015” olarak seçiniz.

5. Kurumunuzun özelliklerinin (okul öncesi eğitim kurumu, ilkokul, ortaokul, YBO, taşıma merkezi okul ya da müdür normu olan/olmayan okul gibi) yer aldığı bu bölümdeki bilgilere göre mevcut durum soruları sistemden çekilecek ve kurumunuza uygun sorular yöneltilecektir. Kurum bilgilerinizi kontrol ettikten sonra "Yukarıdaki Kurum Bilgileri Tarafından Kontrol Edilerek Onaylanmıştır." butonunu işaretleyip "Bilgileri Onayla" ifadesini tıklayınız. (Bilgilerinizde hata olması durumunda Sistem Yöneticinize başvurunuz.)

**MEBBİS**
Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

02/04/2015
Aktif Kullanıcı: 1

Genel Bilgiler

Değerlendirme Yönetimi

Veri Girişi

Veli/Öğrenci Veri Girişi

Okul Mevcut Durum Girişi

Yönetici/Öğretmen Veri Girişi

Rapor Ekranları

Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı

iks03002

yeni

sil

kaydet

iptal

arama

rapor al

yenile

Kurum Bilgileri

İl

ANKARA

İlçe

ÇANKAYA

Kurum

Ortaokulu

Öğretim Yılı

2014-2015

Listele

Künye Bilgileri

Kurum Kodu

887837

Kurum Adı

Ortaokulu

Kurum Türü

Ortaokul

Öğretim Şekli

☒ Tekli ☐ İkili

Taşıma Merkezi

☐ Evet ☒ Hayır

Müdür Normu

☒ Var ☐ Yok

Ana Sınıfı

☒ Var ☐ Yok

Kurum mevcut durum kriterlerini doldurmak için künye bilgilerini onaylamanız gerekmektedir.
Bilgiler hatalı ise güncellemek için Sistem Yöneticinize başvurunuz..!

☒ Yukarıdaki Kurum Bilgileri Tarafından Kontrol Edilerek Onaylanmıştır.

Bilgileri Onayla

Tüm hakları Millî Eğitim Bakanlığına aittir © 2005

6. Yan başlıklardan “Veri Girişi” ardından “Okul Mevcut Durum Girişi” butonlarını tıklayınız.

MEBBİS
Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

02/04/2015
Aktif Kullanıcı: 1

İks03002

Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı

İl: ANKARA
İlçe: GÖLBAŞI
Kurum: Ortaokulu
Öğretim Yılı: 2014-2015

Kurum Bilgileri

Kriter Kodu	Kriter Adı	Sistem Yeri
10101101	Okulun toplam yerleşke alanı (bahçe alanı m2si ve bina kullanım alanı m2si)	10960
10101102	Okulun bahçe alanı (m2)	8860
10101103	Okulun bina kullanım alanı (m2)	2100
10101105	Okuldaki toplam derslik sayısı (anasınıfı hariç)	12
10101186	8. sınıf veli sayısı	129
20103118	Eğitim öğretim yılı içerisinde mahalli ve merkezi hizmet içi eğitimlere katılan yöneticilerin sayısı (e).	0
20103119	Eğitim öğretim yılı içerisinde mahalli ve merkezi hizmet içi eğitimlere katılan öğretmenlerin sayısı(e)	30
20202112	İlkokulda/ortaokulda 21-50 gün arasında özürsüz devamsızlık yapan çocuk sayısı (e)	1
20202114	İlkokulda/ortaokulda 51-90 gün arasında özürsüz devamsızlık yapan çocuk sayısı (e)	0
20202116	İlkokulda/ortaokulda 91 gün ve üstü özürsüz devamsızlık yapan çocuk sayısı (e)	0
30105114	Özel eğitim ihtiyacı olan çocuğu bulunan veli sayısı (e)	8

Bilgiler e-okul ve MEBBİS Modüllerinden alınmaktadır.

SİSTEMDEN ÇEKİLEN MEVCUT DURUM YERLERİ HATALI OLAN KURUMLAR, AKTARIMI SIFIRLAYIP GÜNCELLEME YAPTIKTAN SONRA YENİDEN GİRİŞ YAPABİLİRLER.

☐ Yukarıdaki Bilgiler Tarafından Kontrol Edilmiş ve Onaylı

Bilgileri Onayla **Aktarımı Sıfırla**

“Bilgileri onayla” butonunu tıklayarak okul bilgileri onaylayınız.

e-okul ve e-personel modülünde düzetme yaptıktan sonra bu butonu kullanarak yeni verileri sistemden çekebilirsiniz.

Bu sayfada karşınıza çıkan maddelerde okulunuza ait olan bilgiler MEBBİS veri tabanı üzerindeki diğer modüllerden otomatik olarak çekilecektir. Bu sayfadaki bilgilere manüel giriş sağlayamazsınız ve bilgileri değiştiremezsiniz.

Okulunuza ait bilgileri kontrol ettikten sonra “Kurum mevcut durum kriterlerini doldurmak için sistem bilgilerini onaylıyor musunuz?” uyarısı altındaki “Bilgileri Onayla” butonunu tıklayarak okul bilgileri onaylayınız.

*** Vereceğiniz onay sonrasında diğer “Okul Mevcut Durum” sorularını cevaplamaya başlayabilecek ve aynı zamanda “yönetici, öğretmen, veli ve öğrenci anketleri”ni aktif duruma getirmiş olacaksınız.**

UYARI:

Sistemden otomatik olarak çekilen mevcut durum sorularında (kurum künye soruları/ortak sorular) çekilen bilgiler kurumunuzun güncel durumu ile uyuşmuyor ise:

1) Bilgileri düzeltmek için öncesinde kuruma ait bilgilerinizi e-personel ve e-okul Modüllerine giriş yaparak düzeltiniz. Sonrasında Kurum Standartları Modülünde, Okul Mevcut Durum Giriş butonunu tıklayarak otomatik cevapları sistemden gelen “Okul Künye Soruları” (Ortak Sorular) sayfası altındaki “AKTARIMI SIFIRLA” butonunu kullanarak diğer modüllerden güncel verilerin gelmesini sağlayınız. Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS veri tabanı üzerinde yer alan **e-personel** ve **e-okul** üzerinden çekildiği için canlı veriler olup, anlık durumu yansıtmaktadır.

2) Bu sayfadaki **-öğrenci ve personel haricindeki-** bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS Modülü verilerinden çekildiği üzere ve MEİS Modülü verileri de **her yıl Ekim** ayında güncellendiğinden dolayı hatalı veya eksik görünen veriler için düzeltme **YAPILAMAYACAKTIR**.

3) Bir kuruma ait imkânları ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/eğitim-öğretim mekanları/personel vb. gibi verilerin tahsisi tek bir okul üzerinde kayıtlı olacağından dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/eğitim-öğretim mekânları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder.

7. Açılan yeni sayfada kurumunuza ait Okul Mevcut Durum Veri Giriş soruları gelecektir.

MEBBİS
Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

31/03/2015
Aktif Kullanıcı: 748346

İks03002

Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı

Yeni Sil Kaydet İptal Durum Raporu Yenile

Kurum Bilgileri

İl:
İlçe:
Kurum:
Öğretim Yılı: 2014-2015

Manüel
yanıtlayacağınız
sorular.

Sistem verileri onaylanmıştır. Mevcut durum kriterlerini doldurabilirsiniz...

Mevcut Durum Kodu	Mevcut Durum	Değerlendirme
01104	Okul ve okula ait binaların herhangi biri iki ya da daha fazla katlıdır	Seçiniz
01107	Okulda rehber öğretmen vardır (Sistemden alınan veri, değiştiremezsiniz)	Evet
01108	Okulda rehber öğretmen sayısı (Sistemden alınan veri, değiştiremezsiniz)	1
05105	Destek eğitim odası kullanım planı vardır.	Seçiniz
30105118	BEP doğrultusunda destek eğitim odasından yararlanacak çocuk sayısı	Seçiniz

20 sayfa'dan 1. sayfa'dasınız.

Bilgiler otomatik olarak kaydedilmektedir. İstediğiniz mevcut durum sorusundan başlayabilirsiniz. Değerlendirdikten sonra onaylamak için "Mevcut Durum Girişini Tamamla" butonuna tıklayınız.

Mevcut Durum Sorularını Tamamla (Giriş Sıfırla)

Kalan sayfa sayısı.

Bu sorunun cevabı Okul Künye sorularından otomatik gelen cevaplardan olduğundan değiştirilemez.

SORULARIN HEPSİNİ SİSTEMDE DOLDURMADAN YAZDIRABİLİRSİNİZ.

Bir üstteki sorunun alt sorusudur.

"Mevcut Durum Girişini Tamamla" dediğinizde veri girişi tamamlanır ve kurumunuz veri girişine kapanır.

İsterseniz Okul Mevcut Durum Sorularının hepsini sistemde cevaplamadan önce boş çıktısını “**Mevcut Durum Kriterlerini Tam Liste (Boş Liste) Yazdır**” butonunu kullanarak aşağıdaki şekilde yazdırabilir ve gerekli bilgileri topladıktan sonra veri girişinde bulunabilirsiniz.

T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
Yatılı Bölge Ortaokulu Müdürlüğü
2014-2015 İlköğretim Kurum Standartları Modülü
Okul Künye Bilgileri

MD No	Mevcut Durum	Değerlendirme
10101104	Okul ve okula ait binaların herhangi biri iki ya da daha fazla katlıdır.	☐ EVET - ☐ HAYIR
10101117	Okulda rehber öğretmen vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101137	Tanı alınıp özel eğitime ihtiyacı olan çocuk sayısı. (Sistemden alınan veridir.)	2
10101139	Kurumunza veya diğer kurumlara kayıtlı olup kurumunuzun panziryonda yatılı kalan çocuk sayısı.	EVET
10101143	Destek eğitim odası vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101144	Kütüphane vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101145	Okulda internet bağlantısı vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101146	Okulda spor salonu vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101147	Okulda resim odası vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101148	Okulda müzik odası vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101149	Okulda fen laboratuvarı vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101150	Okulda bilişim teknolojileri zımfı vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101151	Kantin vardır.	☐ EVET - ☐ HAYIR
10101152	Çocukların beraberce yemek vedıdı mekan vardır (vemekhane, yemek salonu vs.) vardır.	☐ EVET - ☐ HAYIR
40404112	Çocukların cinsiyetlerine göre saç tıraşının ve saç kesiminin yapılabilceğı imkanlar vardır.	☐ EVET - ☐ HAYIR

496 adet kriter listelenmektedir.

Not: Düzeltme İşlemi için Sistem Yöneticiniz ile Görüşünüz.

31/03/2015
Okul Müdürü

Yazdır

Önemli Not: Mevcut Durum Veri Girişi sayfasında “Girişi Sıfırla” butonuna bastığınızda tüm veri girişleri (yönetici, öğretmen, veli ve öğrenci anketleri dâhil) sıfırlanır; sisteme en baştan veri girişi yapmanız gerekir.

B. Okul Aile Birliği Ekranının Seçimi:

Modül Giriş Ekranı altında Okul Aile Birliği Butonu açılacaktır. Bu bölümde öncelikli olarak Okul Aile Birliği Başkanı, Başkan yardımcı ve 3 üyeye ait bilgileri giriniz. Okul Aile Birliği üyelerinden sadece veli olanların anket bölümünü doldurmasına izin verilecektir. Veli olan okul aile birliği üyelerinin anket doldurması zorunludur. Bu sayfa sizlerin okul aile birliği üyelerinden kimlerin sisteme giriş yaptığını takip etmeniz amacıyla hazırlanmıştır.

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

31/04
Aktif Kul

MEBBİS
Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

“Okul Aile Birliği” butonunu tıklayınız.

Okul Aile Birliği

Okul Aile Birliği Üyeleri

Güvenlik Kodu : 23721

Okul Aile Birliği Başkanı : 180 - MEHMET

Başkan Yrd. : 323 - FATMA

Üye-1 : 501 - BAHAR

Üye-2 : 137 - CEREN

Üye-3 : -

Veli Değil - Değerlendirme Yapmayacak

Veli - Tamamlandı

Veli - Değerlendirme Yapacak

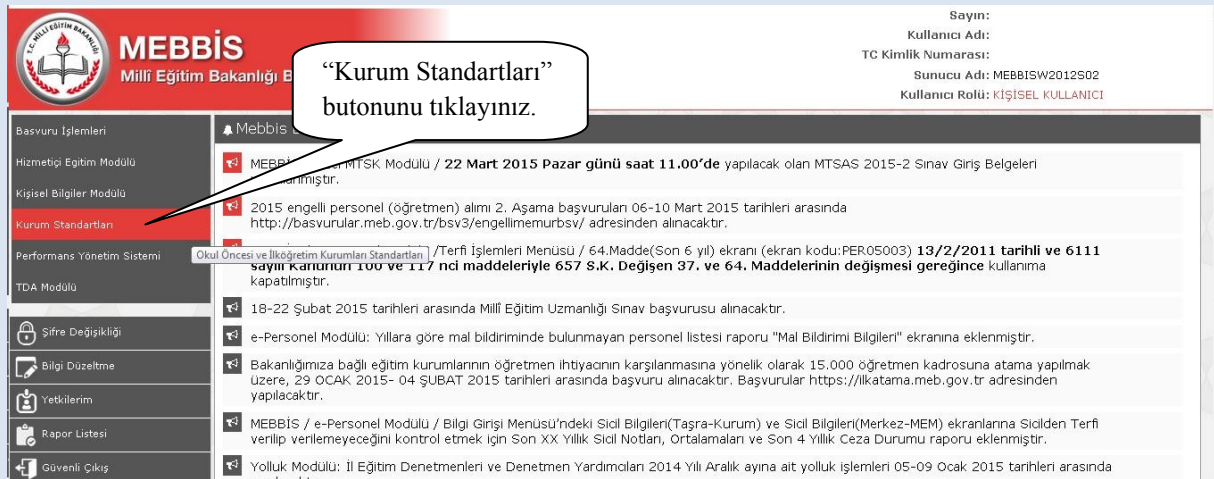
Veli - Değerlendirme Yapacak

C. Yönetici Anket Girişi:

1. Ankete ulaşmak üzere MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasından personel kullanıcı adınız ve şifrenizi kullanarak giriş yapınız.



2. Açılan sayfadaki sol menüden “Kurum Standartları” butonunu tıklayınız.



MEBBİS
Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

01/04/2015
Aktif Kullanıcı: 1

“Yönetici/Öğretmen Veri Giriş” butonuna tıklayınız.

31/03/2015
Aktif Kullanıcı: 1

MEBBİS

Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

Yönetici - Öğretmen Değerlendirme Ekranı

Değerlendiren Personelin Kimlik Bilgileri

TC Kimlik No	:	Dönemi	:	2014-2015
Adı	:	Soyadı	:	
Branşı	:	Görevi	:	Müdür
Görev Yeri	:		:	ANAOKULU

Değerli Yöneticilerimiz,

Bu bölümde sizlerden kurumunuzla ilgili mevcut çalışmalar bireysel olarak değerlendirmeniz beklenmektedir. Bu amaçla hazırlanan anketin her sayfasında 5 adet "Evet", 5 adet "Kısmen", 5 adet "Hayır" ve 5 adet "Fikrim Yok" şeklinde değerlendirme yapabileceğiniz bir alan bulunmaktadır. Her ifade için lütfen görüşünüze uygun seçeneği sepiniz. Ankette verdiğiniz yanıtlar otomatik olarak kaydedildiği için istediğiniz zaman ara vererek daha sonra tekrar katılmanızdan dolayı teşekkür ederiz.

Ankette verdiğiniz cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar tarafından görünmeyecektir.

Değerlendirme Soruları

Hedefleri yıllık olarak güncellenmiş okula özgü bir stratejik plan vardır.

☐ Evet ☒ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Stratejik plana uygun olarak okul gelişim uygulamaları sürekli yürütülmektedir.

☐ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okul gelişim uygulamaları, çocuklar, öğretmenler, veliler ve diğer paydaşların katılımı ve işbirliği ile yapılmaktadır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☒ Hayır ☐ Fikrim Yok

Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli destek eğitim personel vardır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☒ Hayır ☐ Fikrim Yok

Yönetici ve öğretmen mesleki gelişimlerini sağlama yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapılmaktadır.

☐ Evet ☒ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda öğrencilerin mesleki gelişimlerini sağlama yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapılmaktadır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda öğrencilerin mesleki gelişimlerini sağlama yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapılmaktadır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☒ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda öğrencilerin mesleki gelişimlerini sağlama yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapılmaktadır.

☐ Evet ☒ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda öğrencilerin mesleki gelişimlerini sağlama yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapılmaktadır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda öğrencilerin mesleki gelişimlerini sağlama yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapılmaktadır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☒ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda öğrencilerin mesleki gelişimlerini sağlama yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapılmaktadır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda öğrencilerin mesleki gelişimlerini sağlama yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapılmaktadır.

☐ Evet ☐ Kısmen ☒ Hayır ☐ Fikrim Yok

Değerlendirmeyi Bitir

Sonraki Sayfa

Son Sayfa

Değerlendirmeyi Sıfırla

5 Sayfada Kaldı.

Bilgiler otomatik olarak kaydedilmektedir.

İstendiğinden sonra onaylamak için "Değerlendirmeyi Bitir" düğmesine tıklayınız.

Kalan sayfa sayısı bu kısımda görünecektir.

"Değerlendirmeyi Bitir" ile verdiğiniz tüm yanıtları siler ve yeniden ankete başlayabilirsiniz.

"Değerlendirmeyi bitir" ile değerlendirmeye ara verip daha sonra kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.

D. Yönetici Takip Ekranları

1. Değerlendirme Takip Ekranı

Bu ekranda mevcut durum soru adediniz ve cevapladığınız soru adediniz; okulunuzdaki yönetici, öğretmen, çocuk ve veli sayısı ile anketi cevaplayan yönetici, öğretmen, çocuk ve veli sayılarına yer verilmektedir. Ekran alt tarafında da değerlendirme yapan kişi bilgileri yer almakta olup bu kişilerin yaptıkları değerlendirme kayıtları gizli tutulmaktadır. Bu ekran kurumunuz hakkında yapılan değerlendirmeleri takip etmenizi sağlayacaktır.

Kurum Adı	Mevcut Durum	Cevaplayan Veli/Toplam Veli	Cevaplayan Öğrenci/Toplam Öğrenci	Cevaplayan Öğretmen/Toplam Öğretmen	Cevaplayan Yönetici/Toplam Yönetici
Yarılı Bölge Ortaokulu	0 / 497	1 / 56	1 / 68	0 / 7	0 / 3

TC Kimlik No	Öğrenci Sınıf/No	Adı	Soyadı	Toplam	Cevap	Kalan
390	6. Sınıf / A Şubesi			20	2	18

2. Kurum İzleme Ekranı:

Bu ekranı kullanarak kurumda görev yapan yönetici, öğretmen ile çocuk ve velilerin her birinin ayrı tablolarında olmak üzere doldurdıkları anketlere ait cevapların yüzdeleri görünecektir. Bu veriler rapor olmayıp yapılan değerlendirmeleri güncel olarak takip etme imkânı sunacaktır.



MEBBİS
Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

31/03
Aktif Kull.

- Genel Bilgiler
- Değerlendirme Yönetimi**
- Değerlendirme Takip Ekranı
- Kurum İşlem Ekranı
- Kurum İşlem Takip
- Veri Girişi
- Rapor Ekranları

Kurum Değerlendirme Takip Ekranı

[yeni](#)
[sil](#)
[kaydet](#)
[listele](#)
[arama](#)
[rapor al](#)
[yenile](#)



Kurum Bilgileri

İl

İlçe

Kurum

Öğretim Yılı

[Listele](#)

Veli Rubriği

Rubrik Kodu	SORU	Evet(%)	Hayır(%)	Fikrim Yok(%)	İşlevsellik Değeri	Evet(%)	Hayır(%)	Fikrim Yok(%)	Paylaşım Değeri	Evet(%)	Hayır(%)	Fikrim Yok(%)	Yarar Değeri	Evet(%)
20103341	Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapmaktadır. Okulumuzda daha iyi tanınmamız ve yapılan yeni	0	0	0	Bu çalışmalar personelin mesleki gelişimine katkı sağlar niteliktedir.	0	0	0	Okul personeli mesleki gelişimlerini sağlarken görüş ve önerilerimiz dikkate alınır.	0	0	0	Bu çalışmalar sonucunda çalışanlar çocuklara daha faydalı olmaktadır.	0
					Yeni yapılan bu				Yeni yapılan bu				Bilgilendirme çalışmaları	

YÖNETİCİ-SIKÇA SORULAN SORULAR

Sisteme giriş yaparken belli bir düzen dâhilinde mi adımlar izlenmelidir?

Kurum yöneticisi öncelikli olarak Künye Sorularına (Ortak Sorulara) “onay” vererek, diğer mevcut durum sorularının ve yönetici, öğretmen, veli ve öğrenci anketlerinin girişlerin açılmasını sağlamalıdır. Girişler açıldıktan sonra sistem 31 Haziran tarihine kadar açık kalacaktır. Bu tarihe kadar mevcut durum soruları ya da anketlerde sıra gözetmeden veri girişi yapılabilir.

Mevcut durum sayfası altındaki “Mevcut Durum Girişi Tamamla” butonu o ana kadar yaptığınız girişlerin kaydetmenizi sağlayacaktır. Bu butonu kullanarak veri girişine ara verebilir, farklı zamanlarda kaldığınız yerden veri girişine devam edebilirsiniz.

Anketlerde ise otomatik kaydetme özelliği bulunmaktadır. Sorulara verdiğiniz yanıtlar otomatik olarak her sayfada kayıt edilir. Anket doldurulurken gerektiği durumlarda ara verip sayfadan çıkış yapılabilir ve farklı zamanda sisteme tekrar giriş yaparak sorulara kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.

Sisteme girilen veriler tekrar silinip düzeltilebilir mi?

Mevcut durum soruları altındaki “Girişi Sıfırla” butonu ile “mevcut duruma” ve “künye sorularına” dair verdiğiniz tüm yanıtları silip en baştan başlayabilirsiniz.

Anketlerde ise sayfa altındaki “Değerlendirmeyi Sıfırla” butonunu kullanarak yaptığınız tüm değerlendirmeyle ilgili verileri, en baştan tekrar başlayabilirsiniz.

Veri girişlerinde hataları en asgariye indirebilmek için mevcut durum sorularının olduğu sayfa altındaki “Mevcut Durum Kriterlerini Tam Liste (Boş Liste)Yazdır” butonunu kullanarak çıktısını alabilir ve önce çıktı üzerinde doldurabilirsiniz.

Bazı kurum bilgileri künye sorularında (ortak sorularda) neden bilinenden farklı çıkmaktadır?

Bu sayfadaki *-öğrenci ve personel haricindeki* - bilgiler [01.10.2014 tarihli MEİS Modülü](#) verilerinden çekilmektedir. MEİS Modülü verileri **her yıl Ekim** ayında güncellendiğinden hatalı veya eksik görünen veriler için işlem yazılamaz.

Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS Veri Tabanı Üzerinde yer alan **e-personel** ve **e-okul** üzerinden çekildiği için güncel veriler olup, anlık durumu yansıtmaktadır. Bu bilgilerinizde yanlışlık var ise ilgili modüllerden düzeltme yapılması gerekmektedir.

Birden fazla kurumun aynı bahçe ya da binayı kullanması durumunda okulun imkânlarının sadece tek bir kurum üzerinde görüneceğinden (tahsis durumu) dolayı okulumuzun kurum standartlarını karşılama düzeyini ne şekilde etkileyecektir?

Bir kuruma ait imkânları ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/eğitim-öğretim mekânları/personel (hizmetli, aşçı vs.) vb. gibi verilerin tahsisi tek bir okul üzerinde kayıtlı olacağından dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/eğitim-öğretim mekânları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder. Dolayısıyla sistemde okulun sahip olmadığı özelliklerin yok görünmesi normaldir. Ayrıca eksikliklerin fark edilmesi açısından da bir fırsattır.

Sisteme girişler hangi tarihe kadar yapılmalıdır?

30 Haziran 2015 tarihine kadar tüm girişler yapılabilir.

Sistemden raporlar ne zaman alınacaktır?

01 Temmuz 2015 tarihinde dört düzeyde raporlar (okul, İlçe MEM, İl MEM, Bakanlık düzeyinde) alınabilecektir.

Sistemden rapor aldıktan sonra ne yapılacaktır?

Okullardan rapor sonuçlarını stratejik planlarına ya da okul gelişim planlarına yansıtarak kullanmaları öncelikli olarak beklenmektedir. Okul çalışanları kurumlarının güçlü ve geliştirmeye açık alanlarını görerek, bu alanların geliştirilmesi için üst birimlerden de destek alarak politika üretmeleri beklenmektedir. Kurumlardaki gelişimin sağlanması bu sistemde sadece okuldan beklenen bir durum olmayıp daha üst düzeyde İl/İlçe ve Bakanlığın da takibi ile gereken desteğin sunulmasını da gerektirmektedir.

Sistem denetlenen bir özelliğe sahip midir?

Kurum Standartları modülü gözlemci şifreleri ildeki maarif müfettişleri, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve Bakanlık düzeyinde tanımlanmıştır. Bundan dolayı sistemde yapılan tüm girişler ve sonuçlar yetkili kılınan bu kişiler tarafından takip edilebilecektir. Ancak bu durum şöyle bir yanılgıya düşürmemelidir. Algısal Yarar Ölçeklerine verilen kişisel cevaplar hiçbir kullanıcıyla paylaşılmayacaktır. Paylaşılan durum sadece okul hakkındaki genel durumu ifade edecektir.

Sistemden alınacak sonuçlara göre ödül ve ceza türünden yaptırımlar olacak mıdır?

Sistem kurumsal gelişim odaklı olup sistemin sağlıklı bir şekilde amacına ulaşabilmesi için kurumların doğru ve gerçekçi bir şekilde veri girişi yapmaları son derece önemlidir. Kurumu olduğundan daha iyi göstermek kuruma planlanan kaynağın ulaşmamasına neden olabileceği gibi kurumu olduğundan daha iyi göstermek de var olan imkânları yok sayacağından kurumu denetlemeye yetkili kılınan kişilerce yanlış beyan olarak değerlendirilecektir.

Ödül ve ceza türünden yaptırımların olmadığı sistemden okul gelişiminin sağlanması için kaygılardan uzak bir şekilde doğru ve gerçekçi veri girişi sağlanması önemlidir.

Sistem hakkında yayımlanan bir mevzuat var mıdır?

25 Aralık 2014 Tarih ve 6928377 sayılı Makam Oluru ile yayımlanan “Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi”ni inceleyebilirsiniz.

Sistemden alınan veriler ile okullar belli bir sıralamaya konulacak mıdır?

Yapılacak veri girişlerinden sonra alınacak raporlarda 39 standardın her biri kendi başlığı altında değerlendirilecektir. Bundan dolayı okullara tek bir puan vermek şeklinde uygulama yapılmayacaktır. Bir okul bir alt standartta güçlü olabileceği gibi diğer bir alt standardı geliştirmeye açık düzeyde olabilecektir. Bu sistem ile okulların sıralaması değil okulların arasındaki düzey farklılıklarının giderilmesi amaçlanmaktadır. Dolayısıyla hiçbir şekilde okulların yarışdırılması, sıralamaya konulması söz konusu olmayacaktır. Sistem okulların güçlü ve zayıf yönlerini belirleyip daha nitelikli eğitim ortamlarına ulaşmasını amaçlamaktadır.

Sistemden detaylı bilgiye hangi birimden ulaşabilirim?

Adres: Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Eğitim Ortamları ve Öğrenme Süreçlerinin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

Tel: 0 312 413 27 29

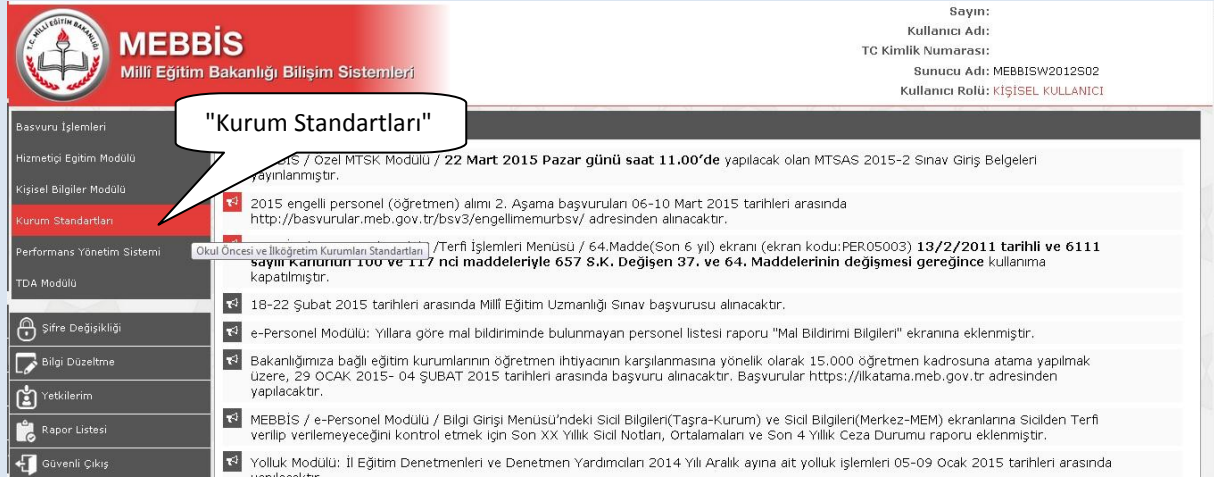
E-mail: tegm_ortamgelistirme@meb.gov.tr

VI. ÖĞRETMENLER İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Ankete girmek üzere MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasından personel kullanıcı adınız ve şifrenizi kullanarak giriş yapınız.



2. Açılan sayfadan “Kurum Standartları” butonunu tıklayınız.



3. Açılan sayfadan “Yönetici Öğretmen Veri Giriş” butonuna tıklayınız.

MEBBİS
Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

01/04/2015
Aktif Kullanıcı: 1

IKS01001

Yardımcı
Yardımcı
Modül
Çıkış

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜNE HOŞGELDİNİZ..

Sayın Kurum Yöneticisi ve Değerli Öğretmenler,

"Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartları" (Kurum Standartları) kurumunuzdaki her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanmasını, analiz edilmesini, değerlendirilmesini ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılmasını sağlamak amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir.

Sistem 1 Temmuz 2015 tarihine kadar veri girişi yapacağınız şekilde açık kalacaktır. Sizlerden aşağıdaki aşamaları tamamlamanız beklenmektedir.

Okula Ait **VERİ GİRİŞİ** işlemleri: Kurum Standartları Modülündeki yan menüde bulunan **VERİ GİRİŞİ** başlığı altındaki **"Okul Mevcut Durum Veri Girişi"** alt başlığı içerisinde yer alan soruların bir kısmı elektronik ortamdan çekilecek şekilde (kurum künye soruları) bir kısmını da sizin giriş yapmanızı gerektirecek şekilde hazırlanmıştır. Otomatik olarak sistemden çekilen Kurum Künye Sorularına vereceğiniz **"onay"** sonrasında diğer **"Okul Mevcut Durum"** sorularını açılacak sayfada yanıtlayabilirsiniz.

Ayrıca Kurum Künye Sorularını onayladıktan sonra öğretmen, veli ve öğrenci anketleri aktif duruma geçecektir.

Not: Sistemden otomatik olarak çekilen kurum künye sorularında çekilen bilgiler kurumunuzun halihazırdaki durumu ile uyumsuz ise:

- 1- Bu sayfadaki -öğrenci ve personel haricindeki - bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS Modülü verilerinden çekilmektedir. MEİS Modülü verileri **her yıl Ekim** ayında güncellendiğinden hatalı veya eksik görünen veriler için işlem **YAPILMAYACAKTIR**.
- 2- Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS Veri Tabanını Üzerinde yer alan e-personel ve e-okul üzerinden çekildiği için canlı veriler olup, anlık durumu yansıtmaktadır. Bu bilgilerinizde yanlışlık var ise ilgili modüllerden düzeltme yapınız.
- 3- Bir kuruma ait imkânlar ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/egitim-öğretim mekanları/personel vb. gibi verilerin tahsis tek bir okul üzerinde kayıtlı olacağından dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/egitim-öğretim mekanları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder.

VERİ GİRİŞİ yan başlığı altındaki **"Yönetici / Öğretmen Veri Girişi"** ile size yönelik hazırlanan anketleri kendi MEBBİS kullanıcı kodu ve şifreniz ile girişi yaparak doldurmanız beklenmektedir.

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜ 2014/2015 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI VERİ GİRİŞ İŞLEMLERİ BAŞLAMISTIR.

SİSTEM 1 TEMMUZ 2015 TARİHİNE KADAR AÇIK KALACAKTIR.

SİSTEMDEN ÇEKİLEN MEVCUT DURUM VERİLERİ HATALI OLAN KURUMLAR, AKTARIMI SIFIRLAYIP GÜNCELLEME YAPTIKTAN SONRA YENİDEN GİRİŞ YAPABİLİRLER..!!

4. Açılan sayfadaki kimlik bilgileriniz ile anketi hangi okul adına dolduracağınızı belirten açıklamalar bulunmaktadır. Bulunduğunuz okuldan farklı bir okul bilgisi ile karşılaşmanız durumunda sistem yöneticiniz ile görüşünüz. Karşınıza açılan sayfada çıkan yönergeyi okuyarak anketinizi tamamlayabilirsiniz.

MEBBİS
Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

01/04/2015
Aktif Kullanıcı: 1

Yönetici - Öğretmen Değerlendirme Ekranı

iks03003

Değerlendiren Personelin Kimlik Bilgileri

TC KimlikNo : Dönemi : 2014-2015
Adı : Soyadı :
Branşı : Okul Öncesi Öğrt. Görevi : Öğretmen
Görev Yeri : ANAOKULU

Değerli Öğretmenlerimiz;
"Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartları" kurumunuzdaki her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanmasını, analiz edilmesini kullanımlarını sağlamak amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir.
Hazırlanan bu anket ile kurumunuzdaki mevcut çalışmalar bireysel olarak değerlendirmeniz beklenmektedir. Bu amaçla hazırlanan anketin her verdiğiniz "Evet" ya da "Kısmen" yanıtında konu ile ilgili daha detaylı değerlendirme yapabilmemiz için 3 madde daha açılacaktır. Açılan bu alt "nihai yarar" olarak değerlendirilmeye yöneliktir. Her ifade için lütfen görüşünüze uygun seçeneği seçiniz. Ankete verdiğiniz yanıtlar otomatik olarak kaydedilecektir. Katkılarınızdan dolayı teşekkür ederiz.

Ankete verdiğiniz cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar tarafından görünmeyecektir.

Değerlendirme Soruları

Soru	Evet	Kısmen	Hayır	Fikrim Yok
Hedefleri yıllık olarak güncellenmiş okula özgü bir stratejik plan vardır.	☐	☐	☐	☐
Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli destek eğitim personeli vardır.	☒	☐	☐	☐
Anaokulu/anasınıfında nitelikli destek eğitim personelinin istihdamı sağlanır.	☒	☐	☐	☐
Destek eğitim personelinin istihdam edilmesinde öğretmenlerin görüş ve önerileri dikkate alınır.	☒	☐	☐	☐
Nicelik ve nitelik açısından yeterli destek eğitim personelinin istihdam edilmesi, çocukların eğitimine katkı sağlamaktadır.	☒	☐	☐	☐
Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapmaktadır.	☒	☐	☐	☐
Bu çalışmalar personelin mesleki gelişimine katkı sağlar niteliktedir.	☒	☐	☐	☐
Çocukların öğreniminden de yararlanılır.	☒	☐	☐	☐
Okulda sahip olur.	☒	☐	☐	☐
Okulda yapılır.	☒	☐	☐	☐
Okulda yapılır.	☒	☐	☐	☐
Okulda yapılır.	☒	☐	☐	☐
Okulda yapılır.	☒	☐	☐	☐

Değerlendirmeyi Bitir Sonraki Sayfa Son Sayfa

Değerlendirmeyi Sıfırla

5 Sayfada Kaldı.

Bilgiler otomatik olarak kaydedilmektedir.

Okulunuz değerlendirdikten sonra onaylamak için "Değerlendirmeyi Bitir" düğmesine tıklayınız.

Tüm hakları Milli Eğitim Bakanlığına aittir © 2005

İşaretleyeceğiniz "evet" ve "kısmen" seçeneklerinde, soruların daha detaylı değerlendirilmesi için alt sorular açılacaktır.

"Değerlendirmeyi bitir" ile değerlendirmeye ara verip daha sonra kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.

"Değerlendirmeyi Sıfırla" ile verdiğiniz tüm yanıtları silebilirsiniz.

Kalan sayfa sayısı bu kısımda görünecektir.

ÖĞRETMEN- SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş sağlayacağım?

Ankete MEBBİS ana sayfasından (<http://mebbis.meb.gov.tr>) kendi kişisel kullanıcı kodunu ve şifreniz ile giriş yapabilirsiniz (bakınız "Rehber Kitap" sayfa.....).

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeye açılmamış olabilir. Okul ile irtibata geçiniz.

"Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır" diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Kurum müdürünün Kurum Standartları Modülünü değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Okul ile irtibata geçiniz.

Anketi tüm öğretmenler doldurmalı mıdır?

Anketi ücretli öğretmenler hariç diğer öğretmenler (aday, kadrolu ve görevlendirme olanlar) doldurmak durumundadır.

Anketteki tüm soruları aynı anda mı cevaplamam gerekir?

Hayır. Anketlerde otomatik kayıt etme özelliği vardır. Geçiş yaptığınız son sayfa otomatik olarak kaydedilir ve siz sistemden çıkmış olsanız dahi bir sonraki girişinizde kaldığınız sayfadan cevap vermeye devam edebilirsiniz. Diğer taraftan Değerlendirmeyi Bitir butonunu kullanarak da o ana kadar yaptığınız değerlendirmeyi kayıt edebilirsiniz.

Ankette verdiğim cevapları değiştirebilir miyim?

Sayfa altında yer alan “Değerlendirmeyi Sıfırla” butonunu kullanarak verdiğiniz tüm cevapları silebilir ve ankete yeniden başlayabilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar başka bir kullanıcı tarafından görülebilir mi?

Hayır görülemez.

Anket hangi amaçla hazırlanmıştır?

Okulun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesini ve geliştirmeye açık alanlarının tespit edilerek iyileştirici çalışmalara okul, il/ilçe MEM’ler ve Bakanlık düzeyinde destek verilebilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10- 15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

31 Haziran 2015 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Tüm öğrenciler ve veliler ankete giriş yapacaklar mıdır?

İsteyen tüm öğrenci ve veliler ankete giriş yapabilirler.

Okulumuzda yeterli sayıda bilgisayar yok. Öğrenciler anketi nerede ve nasıl doldurabilirler?

Anketler bilgisayar ortamında evde de doldurulabilir. Diğer taraftan anket soruları yazdırılabilir özelliktedir. Çıktısı alınan soruların öğrenci ya da veli tarafından doldurulması sağlanabilir. Verilen yanıtlar sınıf rehber öğretmeni tarafından sisteme giriş yapılabilir. Veli ve öğrenciler tarafından elle doldurulan ve imzalanan çıktılar bir yıl boyunca kurumda saklanılır.

Öğrenci ve veliler ankete nereden giriş yapacaklar?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirler.

Okulda görevlendirme olarak çalışıyorum. Kadromun olduğu okul için mi, görevlendirme çalıştığım okul için mi anketi dolduracağım?

Görevlendirme çalışılan kurum adına anket doldurulacaktır. Görevlendirme yaptığınız kurum bilgileri anketin olduğu sayfada farklı olarak görünüyorsa sistem yöneticiniz ile görüşünüz.

Ders saatimi doldurmak amacı ile iki okula giden bir öğretmen hangi okul için anket dolduracaktır?

En son hangi okul için görevlendirme yapılmış ise o okul adına anket doldurulacaktır.

Görevlendirme çalışıyorum ancak farklı bir okul adına anket doldurmam istenmektedir. Bu ne anlama gelmektedir?

Görevlendirme çalıştığınız kurumun bilgileri ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından sisteme işlenmemiş olabilir.

Sistemden detaylı bilgiye hangi birimden ulaşabilirim?

Adres: Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Eğitim Ortamları ve Öğrenme Süreçlerinin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

Tel: 0 312 413 27 29

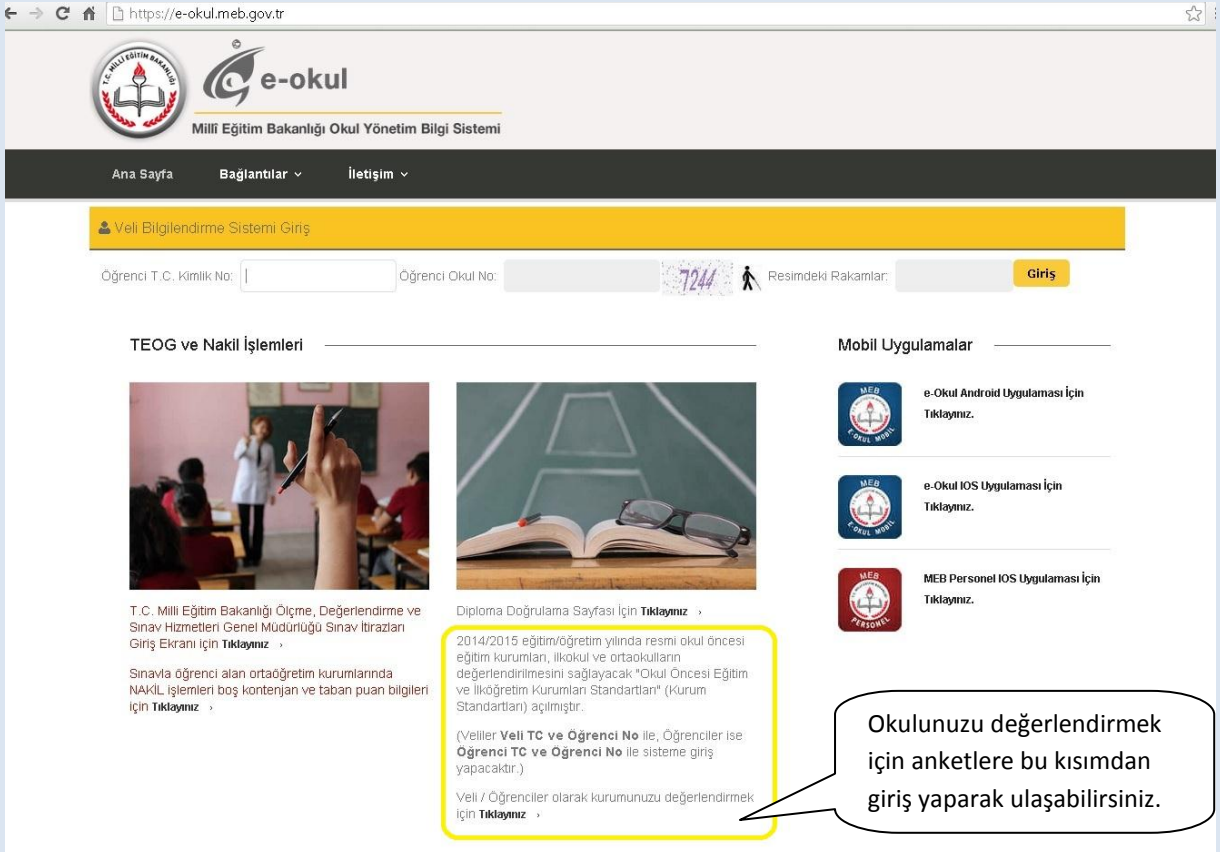
E-mail: tegm_ortamgelistirme@meb.gov.tr

VII. VELİLER İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.



e-okul üzerinden giriş için aşağıdaki linki tıklayınız.



2. Açılan bu sayfada TC Kimlik numaranız ve değerlendirme yapmak istediğiniz çocuğunuzun Öğrenci Numarası ile giriş yapabilirsiniz.

3. Açılan ekranda anketi dolduracağınız çocuğunuza ait kimlik ve okul bilgileri yer alacaktır.

Bilgisayarınız yoksa, anketleri okulda doldurabilirsiniz ya da çocuğunuzun sınıf rehber öğretmeni tarafından anketlerin çıktısını aşağıdaki şekilde alınmasını isteyebilir ve size ulaştırılmasını sağlayarak elde doldurabilirsiniz.

T.C. ANKARA VALİLİĞİ İlkokulu MÜDÜRLÜĞÜ 2014-2015 II. Dönem İlköğretim Kurum Standartları Modülü Algısal Değerlendirme Soruları	
Algısal Değerlendirme Soruları	Değer
Okulumuzu daha iyi tanımamız ve yapılan yeni çalışmalar hakkında bilgilенmemiz için çalışmalar yapılır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında sürekli bilgilendiriliriz.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında bizlerin görüşleri de alınır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Bilgilendirme çalışmaları sonucunda okulumuza daha hızlı alışırız.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
Okulda örnek davranışlarımız ve güzel çalışmalarımız ödüllendirilir (Aferin demek, hediye vermek, gezi, madalya vb.).	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yaptığımız örnek davranışlar ve güzel çalışmalar uygun bir şekilde ve zamanında ödüllendirilir.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yapılacak ödüllendirmeler için görüşlerimiz alınır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Bu ödüllendirmeler sonucunda kendimize daha çok güveniriz ve istekli oluruz.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
Okulda bizlerin başarılarının artırılmasına yönelik faaliyetler yapılır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Bu faaliyetler düzenli ve sürekli olarak yapılır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Bu faaliyetlerde bizlerin, öğretmenlerin, diğer kişilerin görüşlerinden yararlanılır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yapılan bu faaliyetler bizlerin başarısına katkı sağlar.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum

VELİ-SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş sağlayacağım?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz (bakınız sayfa.....)

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeyi açmamış olabilir. Okul ile irtibata geçiniz.

“Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır” diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Kurum müdürünün Kurum Standartları Modülünü değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Okul ile irtibata geçiniz.

Anketi tüm veliler doldurmalı mı?

Anketimizi Okul Aile Birliği üyesi olan velilerimizin doldurması zorunludur. Diğer velilerin doldurmasında ise gönüllülük esastır. Ancak sizin görüşlerinizin bizim için önem arz ettiğini ve daha iyi hizmet sunabilmemiz adına ihtiyaç duyduğumuzu unutmayınız.

Anketteki tüm soruları aynı anda mı cevaplamam gerekir?

Hayır. Anketlerde otomatik kayıt etme özelliği vardır. Geçiş yaptığınız sayfa otomatik olarak kaydedilir ve siz sistemden çıkmış olsanız dahi bir sonraki girişinizde kaldığınız sayfadan cevap vermeye devam edebilirsiniz.

Ankette verdiğim cevapları değiştirebilir miyim?

Sayfa altında yer alan “Değerlendirmeyi Sıfırla” butonunu kullanarak verdiğiniz tüm cevapları silebilir ve ankete yeniden başlayabilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar başka bir kullanıcı tarafından görülebilir mi?

Hayır görülemez.

Ankete vereceğimiz cevaplar nedeniyle çocuklarımızla ilgili okulda bir problem yaşar mıyız?

Vereceğiniz cevaplar tamamıyla gizli tutulacaktır. Okulunuz ve okulda yapılan uygulamalar hakkındaki görüşleriniz bizim için önem arz etmektedir. Sizden alacağımız görüşler doğrultusunda daha iyi hizmet verebilmek için yapılandırıcı çalışmalar yapılabilecektir.

Anket hangi amaçla hazırlanmıştır?

Okulun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesini ve geliştirmeye açık alanlarının tespit edilerek iyileştirici çalışmalara okul, il/ilçe MEM’ler ve Bakanlık düzeyinde destek verilebilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10- 15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

31 Haziran 2015 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Aynı okulda birden fazla çocuğum var. Her ikisi için de ayrı ayrı veri girişi yapabilir miyim?

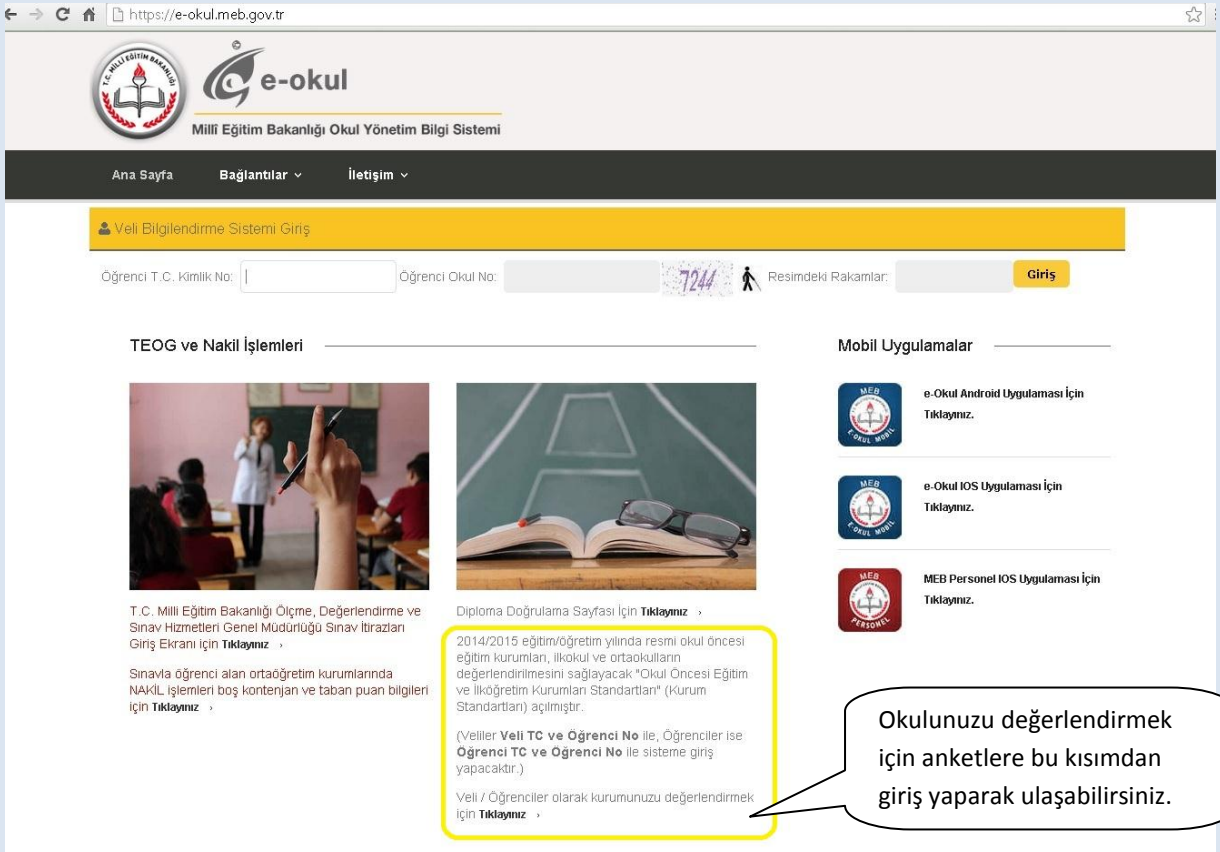
Ankete giriş yaparken kendi TC kimlik numaranız ve öğrenci okul numarasını kullanmanız gerekecektir. Hangi çocuğunuzun okul numarası ile sisteme giriş sağlanır ise o çocuk adına okuldaki eğitim hizmetleri değerlendirilmiş olacaktır.

VIII. ÇOCUKLAR İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.



e-okul üzerinden giriş için aşağıdaki linki tıklayınız.





MEBBİS
Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

31/0
Aktif Ku

TC Kimlik Numaranızı ve okul numaranızı girerek giriş yapınız.

MEB
TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜ

Oğrenci ve Veli Giriş Ekranı



Giriş Kodu :

TC Kimlik No :

Öğrenci No :

Giriş

MEBİS

Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi Sistemleri

MEBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Yönetmeliği

31/03/2017

Kimlik Bilgileri

TC Kimlik No : _____
 Adı : GÖKHAN
 Sınıf / No : 3 / 618

Dönemi : 2014-2015
 Soyadı : _____
 Okulu : _____

Saygılı Öğrencilerimiz,

Bu bölümde okulunuzda yapılan çalışmaların değerlendirilmesini beklenmektedir. Anket sonuçları okulunuzda sunulan hizmetlerin iyileştirilmesine yardımcı olacaktır. Bundan yararlanarak çalışmalarınızı geliştirebilirsiniz. Verdiğiniz cevaplar başta amaçlarla kullanılmayacaktır. Açılacak her sayfada 5 adet soru olacaktır. İlk soruya vereceğiniz "Evet" ya da "Kısmen" cevabı sonrasında 3 alt soru daha açılacaktır. Bu konu ile ilgili daha detaylı bilgiye ulaşabilirsiniz. Anketi tamamlayıp onayladıktan sonra otomatik olarak kaydedileceği için istediğiniz zaman ara vererek daha sonra doldurmaya devam edebilirsiniz. Katkılarınızdan dolayı teşekkür ederiz.

Ankette vereceğiniz cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar tarafından görünmeyecektir.

Değerlendirme Soruları

Okulunuzda daha iyi tanınmamız ve yapılan yeni çalışmalar hakkında bilgilendirmeniz için çalışmalar yapılıyor.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında sürekli bilgilendiriliriz.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında bizimler görüşleri de alınır.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Bilgilendirme çalışmalarını sonucunda okulumuz daha hızlı algıladı.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda örnek davranışlarımız ve güzel çalışmalarımız ödüllendirilir (Aferin demek, hediye vermek, gezi, madalya vb.).

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda bizim başarılarımızın artırılmasına yönelik faaliyetler yapılır.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda çalışmalarımızla ilgili olarak öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, diğer çalışanlarımıza, diğer okullarımıza bilgilendirme, fikir ve öneri kutuları gibi uygulamalar yapılır.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda çalışmalarımızla ilgili olarak öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, diğer çalışanlarımıza, diğer okullarımıza bilgilendirme, fikir ve öneri kutuları gibi uygulamalar yapılır.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda çalışmalarımızla ilgili olarak öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, diğer çalışanlarımıza, diğer okullarımıza bilgilendirme, fikir ve öneri kutuları gibi uygulamalar yapılır.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda çalışmalarımızla ilgili olarak öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, diğer çalışanlarımıza, diğer okullarımıza bilgilendirme, fikir ve öneri kutuları gibi uygulamalar yapılır.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda çalışmalarımızla ilgili olarak öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, diğer çalışanlarımıza, diğer okullarımıza bilgilendirme, fikir ve öneri kutuları gibi uygulamalar yapılır.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

Okulda çalışmalarımızla ilgili olarak öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, diğer çalışanlarımıza, diğer okullarımıza bilgilendirme, fikir ve öneri kutuları gibi uygulamalar yapılır.

☒ Evet ☐ Kısmen ☐ Hayır ☐ Fikrim Yok

İlk Sayfa

Önceki Sayfa

Değerlendirmeyi Bitir

Sonraki Sayfa

Son Sayfa

Değerlendirmeyi Sıfırla

6 Sayfa Kaldı.

Bilgiler otomatik olarak kaydedilmektedir.

Değerlendirdikten sonra onaylamak için "Değerlendirmeyi Bitir" düğmesi

Yazdır

Power

İşaretleyeceğimiz "evet" ve "kısmen" seçeneklerinde, soruların daha detaylı değerlendirilmesi için alt sorular açılacaktır.

"Değerlendirmeyi bitir" ile değerlendirilmeye ara verip daha sonra kaldığınız sorulara devam edebilirsiniz.

Kalan sayfa sayısı bu kısımda görünecektir.

"Yazdır" butonunu kullanarak dilerseniz verdiğiniz cevapların dökümünü de alabilirsiniz.

"Değerlendirmeyi Sıfırla" ile verdiğiniz tüm yanıtları silebilirsiniz.

"Değerlendirmeyi Bitir" butonu ile değerlendirmeden çıkmak isterseniz cevaplamadığınız sorular olması durumunda aşağıdaki şekilde olduğu gibi bir uyarı ile karşılaşacaksınız. Görüşlerinizin değerlendirmeye alınabilmesi için tüm sorulara cevap vermeniz gerekmektedir. Ancak o an için soruları cevaplamaktan vazgeçerseniz modülden çıkış yapıp değerlendirmeye daha sonra kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.

Ankette vereceğiniz cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar tarafından görünmeyecektir.

İşaretili alanlara değer girmek zorundasınız!

Değerlendirme Soruları				
Okula devam etmemiz için çalışmalar (yoklama, veli bilgilendirmesi, ikna çalışmaları vs.) yapılmaktadır.	☐ Evet	☐ Kısmen	☐ Hayır	☒ Fikrim Yok
Öğretmenler bizi tanımak için farklı çalışmalar (anket, kendinizle ilgili yazı yazdırma, karşılıklı konuşma vb.) yapar.				
Öğretmenler bu çalışmaları sıklıkla yaparlar.	☐ Evet	☐ Kısmen	☐ Hayır	☒ Fikrim Yok
Yapacağımız etkinlikler hakkında dersin öncesinde görüşlerimiz alınır.	☐ Evet	☐ Kısmen	☒ Hayır	☒ Fikrim Yok
Öğretmenlerin bizi tanıması ve görüşlerimizi alması ile öğretmenler dersleri bize uygun şekilde işlerler.	☐ Evet	☐ Kısmen	☐ Hayır	☒ Fikrim Yok
Öğretmenimizle derslerde farklı öğrenme etkinlikleri (deney, drama, grup çalışması, film izleme, vb.) yaparız.				
Bu farklı öğrenme etkinliklerini sıklıkla yaparız.	☐ Evet	☐ Kısmen	☒ Hayır	☒ Fikrim Yok
Derslerde görüşlerimiz alınarak farklı öğrenme etkinlikleri yapılır.	☐ Evet	☐ Kısmen	☒ Hayır	☒ Fikrim Yok
Yapılan bu etkinlikler ile dersleri daha iyi öğreniyoruz.	☐ Evet	☐ Kısmen	☐ Hayır	☒ Fikrim Yok
Derslerimizde ders araç gereçleri kullanılır.	☐ Evet	☐ Kısmen	☒ Hayır	☒ Fikrim Yok
Derslerde farklı ölçme uygulamaları (ödevler, yazılılar, formlar, proje vb.) yapılır.	☐ Evet	☐ Kısmen	☐ Hayır	☒ Fikrim Yok

İlk Sayfa Önceki Sayfa Değerlendirmeyi Bitir Sonraki Sayfa Son Sayfa

Değerlendirmeyi Sıfırla

5 Sayfa Kaldı.

ÇOCUK-SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş yapacağım?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeyi açmamış olabilir. Öğretmeniniz ya da okul müdüründen bilgi alınız.

“Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır” diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Okul müdürünün “Kurum Standartları Modülünü” değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Öğretmeniniz ya da okul müdüründen bilgi alınız.

Anketi tüm öğrenciler dolduracak mıdır?

Anketi 2. Sınıf, 3.sınıf, 4.sınıf, 5.sınıf, 6.sınıf, 7. Sınıf ve 8.sınıf (Okul öncesi eğitim kurumlarında eğitim gören çocuklar ile 1. sınıf öğrenciler sisteme giriş yapamazlar) öğrencileri doldurabilirler.

Öğrencilerin anketi doldurmalarında gönüllülük esastır. Her hangi bir zorunluluk yoktur. Ancak sizin görüşlerinizin bizim için önemli olduğunu unutmayınız.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10- 15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

30 Haziran 2015 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Anketi okulda mı doldurmak zorundayım?

Bilgisayar ve internet erişiminizin olduğu her yerden e-okul sistemi üzerinden anketimizi doldurabilirsiniz. Ya da bilgisayara erişiminiz yok ise öğretmeninizden anketlerin çıktısını almalarını isteyebilirsiniz. Anketleri kâğıt üzerinde elle doldurup imzaladıktan sonra öğretmeninize teslim edebilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar ders notumu etkiler mi?

Ankete vereceğiniz cevaplar hiçbir kullanıcıyla paylaşılmayacağı için size olumsuz bir etkisi de olmayacaktır.